



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
ПРИКАЗ**

№ 9

« 20 » 02 2018 г.

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции**

В целях организации исполнения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции, проводимых Контрольно-счетной палатой, на 2018-2019 годы (приложение).
2. Начальнику отдела координации, информационного обеспечения и внутреннего контроля Колиуху А.В. разместить данный приказ на официальном сайте Контрольно-счетной палаты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

Е. С. Литвинчук

Приложение:

к приказу от 20.02. 2018 № 9

**План мероприятий по противодействию коррупции,
проводимых Контрольно-счетной палатой городского округа Воронеж в 2018-2019 г.г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок
1	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, в том числе реализации Плана по противодействию коррупции в Контрольно-счетной палате городского округа город Воронеж	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	в течение года
2	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения	постоянно
3	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения	в течение года
4	Организация предоставления муниципальными службами сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения	1 квартал

	обязательства имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, на основании утвержденного Перечня должностей.		
5	Внесение изменений в перечень должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения	по мере необходимости
6	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате, и муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Контрольно-счетной палаты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	отдел координации, информационного обеспечения и внутреннего контроля	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
7	Организация предоставления муниципальными и службами сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых они размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения	1 квартал
8	Осуществление контроля исполнения муниципальным служащим обязанности по уведомлению Председателя Контрольно-счетной палаты о намерениях выполнять	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения	в течение года

	иную оплачиваемую работу			
9	Организация исполнения порядка передачи подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, в соответствии с решением Воронежской городской Думы	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения	по мере поступления	
10	Проведение служебных проверок и проверок в целях противодействия коррупции по поступившим обращениям и информации о дисциплинарных проступках и коррупционных правонарушениях среди муниципальных служащих	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения	по мере поступления	
11	Повышение профессионального уровня муниципальных служащих по изучению антикоррупционного законодательства, формированию антикоррупционного сознания, нетерпимости к коррупционным проявлениям	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения отдел правовой экспертизы	в течение года	
12	Организация обеспечения функционирования конкурсной комиссии по подготовке и проведению конкурсов: на замещение вакантных должностей муниципальной службы, формирования кадрового резерва с использованием ГИС «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров»	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения	в течение года	
13	Организация ознакомления муниципальных служащих, граждан, принимаемых на муниципальную службу, с законодательством РФ, Воронежской области, муниципальными правовыми актами о противодействии коррупции.	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения	в течение года	

14	Организация внедрения и применения современных электронных технологий при размещении муниципальных заказов	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения, отдел координации, информационного обеспечения и внутреннего контроля	в течение года
15	Проведение анализа закупок, осуществляемых Контрольно-счетной палатой, и обеспечение в этой связи наиболее эффективного расходования средств бюджета городского округа город Воронеж	отдел учета, делопроизводства и кадрового обеспечения,	постоянно
16	Отражение в информационных о результатах проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий вопросов, касающихся осуществления в пределах установленной компетенции мер по противодействию коррупции	аудиторы (начальники отделов)	в течение года
17	Участие в работе Совета по противодействию коррупции в городском округе город Воронеж	Председатель	в течение года